

План работы Совета по питанию на 2023-2024 учебный год

№	Тема	Срок	Ответственный
Организационная работа			
1.	Анализ работы за 2022-2023 учебный год. Знакомство с планом работы на новый учебный год	Сентябрь	М/с, врач, повар
2.	Выполнение натуральных норм	В течение года	Заведующий м/с
3.	Организация систематического контроля за работой пищеблока для улучшения питания в ГБДОУ: а) проверка закладки продуктов б) проверка выхода готовой продукции, соответствие нормам выхода готовой продукции в) контрольные порции.	Октябрь Ежедневно по графику	Заведующий м/с
4.	Организация питания на группах: а) соблюдение режима; б) соблюдение сервировки; в) работа по воспитанию культурно-гигиенических навыков.	В течение года	Заведующий Воспитатели, м/с
5.	Проверка ведения документации: а) медицинского кабинета; б) на пищеблоке; в) у кладовщика.	Декабрь	Заведующий
Работа с кадрами			
1.	Рабочее совещание по организации питания для воспитателей и среднего технического персонала.	Сентябрь	Заведующий
2.	Консультация для воспитателей по организации питания в группе (соблюдение режима, сервировка стола, воспитание культуры еды)	Сентябрь	Ст. воспитатель
Мероприятия			
1.	Проверка стенда по организации питания (списки детей-аллергиков, замена блюд, нормы питания)	Сентябрь	Члены профсоюза
2.	Проверка выполнения натуральных норм, ведение документации ст. м/с и кладовщика	Сентябрь	заведующий
3.	Проверка закладки продукции, выход готовой продукции	По графику	Завед., м/с, врач, члены Совета родителей
4.	Проверка готовых порций и проб	По графику	Завед., м/с

5.	1) проверка качества и количества получаемых продуктов с ТЗБ; 2) проверка хранения продуктов у кладовщика.	По графику По графику	Заведующий Заведующий
6.	Проверка на группах раздачи пищи и сервировки	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель
7.	Проверка документации на пищеблоке	Март	М/с
8.	Соблюдение сан. эпид режима и режима питания	Апрель	М/с
9	Проверка хранения овощей и фруктов у кладовщика в соответствии с требованиями СанПин	В течение года	Заведующий, м/с
10.	Соблюдение рекомендованного ассортимента основных пищевых продуктов для использования в питании детей	В течение года	М/с
11.	Круглогодичная с-витаминизация готовых блюд	ежедневно	Врач
12.	Подсчет энергетической ценности полученного рациона питания и содержания в нем основных пищевых веществ	1 раз в месяц	М/с
Работа с родителями			
1.	Заседание Совета родителей. Организация питания ГБДОУ. Выполнение норм.	Февраль	заведующий
2.	Контроль за закладкой продуктов на пищеблоке	В течение года	Члены совета родителей
3.	Информирование родителей об ассортименте питания детей	ежедневно	М/с
Работа с продуктовой базой			
1.	Постоянный контроль за качеством поставляемых продуктов.	В течение года	М/с, кладовщик
2.	Регулирование заказа с учетом цен (анализ ценообразования)	В течении года	Заведующий
3.	Пролонгация договора о взаимоотношениях на новый учебный год	Май	Заведующий Завед. хоз-вом

Основные задачи работы Совета по питанию на 2023-2024 учебный год

1. Организовать в течение года питание детей в ГБДОУ, строго соблюдая натуральные и денежные нормы питания.
2. Организовать питание сотрудников в ГБДОУ, соблюдать график выдачи питания по группам.
3. Наладить и строго соблюдать технологию приготовления пищи.
4. Организовать контроль продуктов получаемых с ТЗБ.